



केन्द्रीय टूल रूम, लुधियाना
CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

भारत सरकार की सोसायटी
सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय,

Government of India Society
Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises

एन.एस.क्यू.एफ. / अल्पाविधि पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण प्रपत्र
REGISTRATION FORM FOR NSQF/STC/OTHER



LUDHIANA

केन्द्रीय टूल रूम

हाल ही में खींची गई
पासपोर्ट साइज फोटो
लगाएँ

(Paste your recent
passport size
photograph)

1. आवेदन संख्या (Application No.) : _____
2. पाठ्यक्रम कोड (Course Code) : _____
3. पाठ्यक्रम का विषय (Course Title) : _____
4. पाठ्यक्रम प्रारम्भ होने की संभावित तिथि : _____
Tentative date for course starting
5. नाम (Name) : हिन्दी में _____ in English _____
मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र के अनुसार बड़े अक्षर में (in block letters as per matriculation certificate)
6. पिता का नाम (Father's Name) : हिन्दी में _____ in English _____
मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र के अनुसार बड़े अक्षर में (in block letters as per matriculation certificate)
7. जन्म तिथि (Date of Birth) : _____ आयु (Age) : _____
8. लिंग (Gender) : _____
9. आधार नंबर (Aadhar No.) : _____
10. पता (Address) : _____ शहर (City/Town): _____
जिला (District) : _____ राज्य (State) : _____ पिन (PIN) : _____
11. मोबाइल नंबर (स्वयं का) (Mobile Number-Self) : _____
12. मोबाइल नंबर (माता-पिता / अभिभावक का) : _____
Mobile Number parents/guardian
13. ई-मेल आई डी (E-mail ID) : _____
14. जाति श्रेणी (Caste Category): अनुसूचित जाति (SC) अनुसूचित जनजाति (ST) सामान्य जाति (Gen)
 अन्य पिछड़ी जाति (OBC) अल्पसंख्यक (Minority)
(नोट: अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि संलग्न करें, यदि लागू होता हो)
(Note : Attach attested copy of SC/ST certificate, if applicable)
15. धर्म (कृपया टिक करें ✓) : हिंदू (Hindu) / सिख (Sikh) / बौद्ध (Buddhist) / जैन (Jain) / मुस्लिम
Religion (please tick ✓) Muslim / पारसी (Parsi) / ईसाई (Christian)
16. शारीरिक रूप से कोई विकलांगता : हाँ/ नहीं, यदि हाँ, तो कृपया निर्दिष्ट करें: _____
Any Physical Disability : Yes/No, If Yes, Please Specify
(नोट: प्रमाणपत्र संलग्न करें) (Note: Attach copy of Certificate)
17. शैक्षणिक योग्यता (Qualification) : _____
18. आपको हमारे बारे में कैसे पता चला? (कृपया टिक करें ✓) How did you know about us? (please tick ✓):
 कें.टूरु. वेबसाइट (CTR Website) फेसबुक (Facebook) ट्विटर (Twitter) समाचार पत्र (Newspaper)
 स्कूल/आई.टी.आई./कॉलेज (School/ITI/College) पकरीचें/बैनर (Pamphlets/Banner) मित्रों से (Friends)
 कें.टूरु. में कार्यरत किसी के सदस्य के माध्यम से (सदस्य का नाम) : _____
Through CTR faculty Member (Name of the Faculty) : _____

1. शिक्षा शुल्क (Tuition Fee) सुरक्षा शुल्क (Security Fee) राशि (Amount) दिनांक (Dated) राशि (Amount)

Accounts department may please receive demand draft/cash for advance fee on account of participation fee for NSQF/STC. लक्षा विभाग कृपया एन.एस.क्यू.एफ. / अग्रिम शुल्क हेतु डिमांड ड्राफ्ट / नकद शुल्क जमा करें।

कृपया कायावली चर्चा के लिए (FOR OFFICE USE ONLY):

राशि (Date) : _____

आवेदक के हस्ताक्षर

Information for educational purpose only.

Prospectus and other rules enforced by the institute from time to time. If any information is found incorrect at any stage during the period of my course, the institute reserves right to cancel my registration/admission and no fee shall be refunded to me. I hereby give my consent to use this true to the best of my knowledge and belief. I undertake to abide by the rules & regulations mentioned as above, general information given in the hereby solemnly declare that the information furnished by me in this application is

संज्ञितकर्ता से घोषणा करना है कि मैंने द्वारा इस आवेदन में दी गई जानकारी में विश्वास के अनुसार सही है। मैं उपरोक्त विषयों और विनियमों का पालन करने का वचन देता हूँ। तला संधारण द्वारा समय-समय पर प्रेषित अन्य विषयों का भी पालन करने का भी वचन देता हूँ। यदि पाठ्यक्रम की अवधि के दौरान मैंने द्वारा दी गई कोई भी जानकारी गलत पाई जाती है तो संस्थान में से परीक्षण / प्रवेश को रद्द करने का अधिकार संस्थान है और मैं भी कि मुझे कोई भी फीस नहीं वापस की जाएगी। मैं ये वाचनकरी केवल शैक्षिक उद्देश्यों के लिए ही चर्चा करने के लिए मैं अपनी संधारण दे रहा हूँ।

गारंटी (Undertaking)

- Violations of above & any other Rules, Regulations, Discipline and Conduct etc. are liable for disciplinary action.
- 15. उपर लिखित या किसी भी अन्य नियम, विनियम, अनुशासन और आचरण आदि का उल्लंघन, अनुशासनात्मक कार्रवाई को आमंत्रित करना।
- Writing any comment/ Name on Doors, Walls, Toilet and Notice Board is strictly prohibited.
- 14. दरवाजे, दीवारें, बाथरूम, वॉलिन बोर्ड पर कोई टिप्पणी / नाम लिखना सख्त वर्जित है।
- Ragging is strictly prohibited in the CTR premises. Anybody indulging in ragging shall be dealt with stringent disciplinary action.
- 13. क.टू.ए. परिसर में शैक्षणिक संबंधित वस्तुओं पर किसी भी प्रकार का व्यवहार करना वर्जित है। शैक्षणिक संबंधित वस्तुओं पर किसी भी प्रकार का व्यवहार करना वर्जित है।
- Smoking & Chewing tobacco, possessing or drinking alcoholic beverages in any form is strictly prohibited within CTR premises.
- 12. धूम्रपान करना और तंबाकू चबाना/खरना या अल्कोहलिक पेय पदार्थ का धूम्र, क.टू.ए. परिसर में निषिद्ध है।
- Trainee has to ensure the proper utilization of CTR amenities including Water & Electricity.
- 11. प्रशिक्षु को जल एवं बिजली सहित क.टू.ए. की सुविधाएं का उचित उपयोग सुनिश्चित करना होगा।
- The machines / equipment / furniture must be handled carefully. Any act of damage to CTR properly shall attract fine, as per rule.
- 10. मशीन / उपकरण / फर्नीचर को सावधानीपूर्वक संभालना करना होगा। क.टू.ए. की किसी भी मशीन को नुकसान पहुंचाने की स्थिति में नियमानुसार दंडात्मक कार्रवाई की जाएगी।
- No trainee shall organize / conduct any meeting within the campus.
- 9. कोई भी प्रशिक्षु परिसर में किसी भी बैठक का आयोजन / संयोजन नहीं करेगा।
- minimum 80% attendance is compulsory for NSQF course.
- Regular attendance will have to be maintained by trainee as per schedule. Minimum 75% attendance is compulsory for STC course, and
- एन.एस.क्यू.एफ. पाठ्यक्रमों के लिए न्यूनतम 80% उपस्थिति अनिवार्य है। और
- 8. पाठ्यक्रम के अनुसंधान प्रशिक्षु को नियमित उपस्थिति बनाए रखना होगा। अग्रिम शुल्क के लिए न्यूनतम 75% उपस्थिति अनिवार्य है, और
- Laptop, Mobile phone, Pen Drive, CD or any other related items are not permitted inside CTR premises.
- 7. लैपटॉप, मोबाइल फोन, पेन ड्राइव, सी.डी या अन्य संबंधित कोई भी अन्य वस्तु क.टू.ए. परिसर में ले जाने की अनुमति नहीं है।
- All the trainee will ensure discipline/decorum within the campus.
- 6. सभी प्रशिक्षु परिसर के भीतर अनुशासन/सभ्यता सुनिश्चित करेंगे।
- from the due date, as applicable.
- Course fees for the next semester shall have to be paid within one week from the starting date of semester. Late fee will be charged as a fine
- उपरोक्त तारीख से शुरू होकर अगले सेमेस्टर के लिए पाठ्यक्रम शुल्क समय-समय पर भरे जाने होंगे। देय तिथि से देर से शुल्क जमा करने पर
- 5. आगत सेमेस्टर के लिए पाठ्यक्रम शुल्क सेमेस्टर के शुरू होने की तारीख के एक सप्ताह के अन्दर भुगतान करना होगा। देय तिथि से देर से शुल्क जमा करने पर
- trainee do not rejoin the course within in three month. The trainee can only rejoin the course after paying the balance fee.
- If a trainee leaves the course in between, the tuition fee/ security fee (if any) already paid will not be refunded and stands forfeited if the बाद पाठ्यक्रम से फिर से जुड़ सकता है।
- 4. यदि कोई प्रशिक्षु अपने पाठ्यक्रम को बीच में ही छोड़ जाता है, तो पहले से भुगतान किए गए पाठ्यक्रम शुल्क / सुरक्षा शुल्क (यदि कोई भी) वापस नहीं किया जाएगा। प्रशिक्षु शेष राशि जमा कर दो वापस करेगा। प्रशिक्षु शेष राशि जमा कर दो वापस करेगा।
- Course fee once paid will not be refunded in any circumstances. However, it can be adjusted for any other course.
- 3. जमा किए गए पाठ्यक्रम शुल्क को किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा। इसे किसी भी अन्य पाठ्यक्रम के लिए समायोजित किया जा सकता है।
- Admission to the course will be confirmed only on deposit of fee.
- 2. पाठ्यक्रम में प्रवेश की पुष्टि शुल्क जमा होने पर ही होगी।
- CTR reserves the right to reject any application without assigning any reason. Incomplete applications are liable to be rejected.
- 1. क.टू.ए. कोई भी कारण बताए बिना किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार रखता है। अधूरे आवेदन अस्वीकार किए जा सकते हैं।

प्रशिक्षुओं के लिए सामान्य नियम और शर्तें (General Terms and Conditions for Trainees):